

2026年度 船の科学館「海の学びミュージアムサポート」 公募のご案内

公益財団法人 日本海事科学振興財団（船の科学館）では、日本財団の助成を受け、国民一般の「海洋教育」への理解増進を目的に、全国の博物館・水族館・図書館等の社会教育施設で実施される、「海の学び」に繋がる活動等を支援する『船の科学館「海の学びミュージアムサポート』』事業を行っております。

このたび、2026年度船の科学館「海の学びミュージアムサポート」各プログラムの公募を下記のとおり実施することとなりましたので、ご案内申し上げます。

記

1. 船の科学館「海の学びミュージアムサポート」とは

船の科学館「海の学びミュージアムサポート」は、海に囲まれた日本だからこそ、海の大切さを学ぶ体験を社会教育の観点から広げていくことを目的として 2015 年度よりスタートした事業です。

本事業における海の学びとは、「海洋教育」の一環となる活動です。海洋教育とは、「海に親しむ」ことから始まり、「海を知る」ことで海への関心を高め、さらに海と人との共生のために「海を利用」しながら「海を守る」ことの大切さを学ぶものです。社会教育はもちろん、学校教育をも含めた「海洋」に関する生涯学習の場を広げることを目指します。「海を守る」ことの大切さを学び、海を意識して行動できる人を数多く育成し、次世代に豊かな海を引き継いでいきます。

2. 支援対象事業

人々の営みのあらゆる側面で関わる海をテーマとした博物館活動が対象となります。

※科学技術、歴史、環境、経済から芸術、文化に至る全ての分野が対象となります。

3. 対象となる機関・団体

国、地方公共団体、独立行政法人、財団法人（※）、社団法人（※）、学校法人、宗教法人、NPO 法人（特定非営利活動法人）、会社組織、任意団体などで、公益事業を行う機関・団体であり、かつ、

- ① 博物館等社会教育施設を運営する者
(上記の場合は、博物館名及び代表者名で申請する。)
- ② 博物館等社会教育施設と連携して事業を行う者
とする。

※財団法人、社団法人とは、一般財団法人、公益財団法人、一般社団法人、公益社団法人を指す。

4. サポートプログラム内容

※支援金額上限及び支援率上限は、各プログラムによって異なります。

※申請受付期間は各プログラムによって異なります。

プログラム1 「海の企画展サポート」

▶ 「企画展・特別展」の資金をサポート

- ・支援金額上限：上限無し
- ・支援率上限：事業費総額の 80%
- ・支援対象経費：当該事業の実施に必要な直接経費
- ・受付期間：
前期 2025年11月15日（土）から
2025年12月15日（月）まで
※前期受付は終了いたしました。
後期 2026年3月1日（日）から
2026年6月30日（火）まで
※詳しくはHPをご確認ください。
※後期募集については随時募集／随時決定
※後期募集分については受付期間内であっても、
予算額に達し次第、受付を締め切ります。
予めご承知おきください。

プログラム2 「海の博物館活動サポート」

- ▶ 企画展以外の「海の学び」を生む多種多様な事業・イベントの
資金を幅広くサポート
- ▶ 学校との連携活動に特化したサポートコースを新設
Aコース 博物館活動
Bコース 博学連携活動

- ・支援金額上限：300万円
- ・支援率上限：事業費総額の 100%
- ・支援対象経費：当該事業の実施に必要な直接経費
- ・受付期間：
2026年3月1日（日）から
2027年2月28日（日）まで
※随時募集／随時決定

プログラム3 「海の学び調査・研究サポート」

- ▶ オリジナリティのある「海の学び」をカタチにするために、
準備のための調査・研究活動の資金をサポート

- ・支援金額上限：50万円
- ・支援率上限：事業費総額の 100%
- ・支援対象経費：当該事業の実施に必要な直接経費
- ・受付期間：
2026年3月1日（日）から
2027年2月28日（日）まで
※随時募集／随時決定

5. 対象となる事業期間

原則、2026年4月1日以降に開始し、2027年3月31日までに終了することとします。

※事業期間の延長については事前に事務局への相談が必要です。

※事業期間の終了日は最大で2027年6月30日まで延長することができます（ただし年度をまたいでの返金処理が可能な場合のみ）。

6. 申請手続き

STEP 1. 【申請の準備】申請に必要な関係書類・書式のダウンロードをしてください。

「海の学びミュージアムサポート」ウェブサイト URL : <https://uminomanabi.com>

申請にあたり、支援実施要領、支援実施ガイドブック他関係書類のご熟読をお願いいたします。

STEP 2. 【申請書の下書き】STEP 1.でダウンロードした申請書に、機関・団体名、代表者名他必要事項を記入、必要添付書類の準備をお願いします。

STEP 3. 【事前連絡】

正式なご申請の前に事前連絡をお願いします

「海の学びミュージアムサポート」ウェブサイト内公募のご案内をご確認いただき、問い合わせフォームに申請の相談をご記入・ご送信ください。

「海の学びミュージアムサポート」ウェブサイト内「申請に係る事前のご連絡」

URL : <https://funenokagakukan.my.site.com/uminomanabi/s/inquiry>

STEP 4. 【申請書の申請フォームへの記入】STEP 2.で下書きした申請書をもとに、申請フォームに記入の上送信（必要添付書類は申請フォームからアップロード）をお願いいたします。応募受付および申請フォーム公開は、2026年3月1日（日）に公開の予定です。

STEP 5. 【申請書の提出】申請受付期間は各プログラムによって異なります。

※原則、オンラインでの申請をお願いしております。

●申請時の注意点

申請にあたり、Salesforceのアカウント登録が必要となります。登録方法につきましては、「海の学びミュージアムサポート」ウェブサイトで詳細をご確認ください。

●採択後の注意点

原則、採択後の支援契約は電子契約（クラウドサイン）で行います。

●支援金受取にあたっての注意点

原則、支援金は銀行口座への振込となります。

7. 求められるサポート対象事業の姿

以下の8つの視点が、どれだけ満たされているか総合的に判断し、サポートを行います。

事業の目的（目指す状態）については、特に以下の2点を考慮いたします。

▶ **モデルの構築**

先駆的な取り組み、または、ユニークな手法により、今後、他のモデルとなる事業

▶ **社会的インパクトの創出**

博物館が中心となり、地域内の教育機関や産業等の各セクターを巻き込んだムーブメントの創出が見込める事業

具体的な事業内容・計画については、特に以下の6点を考慮いたします。

▶ **「海の学び」の実効性**

「海に親しむ」ことから始まり、「海を知る」ことで海への関心を高め、さらに海と人との共生のため「海を利用」しながら「海を守る」ことの大切さを学ぶことを目的とした事業

▶ **計画性**

事業の目標が目的に沿って明確に設定されており、目標を実現するための事業計画・資金計画が適正かつ合理的である事業

▶ **成果測定**

計画段階で成果の測定指標を作り、今後の展開や改善に向けた成果測定に積極的に取り組む事業

▶ **継続・発展性**

事業成果後も財源を確保、開発するなどし、自主的に継続、発展させていく具体的な計画がある事業

▶ **連携とその効果**

多様な関係者を巻き込み、事業の社会的意義を高めるとともに効果的に実施する工夫がある事業

▶ **戦略的な広報**

効果的な情報発信や広報の工夫がされている事業

8. 採択の通知

文書をもって、選考の結果をお知らせします。それ以前のお問い合わせには、お答えできませんのでご了承ください。

9. 実施の条件及び留意事項

支援対象事業を実施する際には、条件や留意事項があります。条件や留意事項の詳細につきましては、関係書類・書式を必ずご参照ください。

【関係書類・書式の閲覧、ダウンロード先】

「海の学びミュージアムサポート」ウェブサイト URL : <https://uminomanabi.com>

【関係書類・書式】

- ・船の科学館「海の学びミュージアムサポート」各プログラム支援実施要領
- ・2026 年度船の科学館「海の学びミュージアムサポート」各プログラム支援実施ガイドブック
- ・船の科学館「海の学びミュージアムサポート」各プログラム支援申請書
- ・その他の各種書式

10. 申請先（問い合わせ先）

公益財団法人 日本海事科学振興財団
船の科学館「海の学びミュージアムサポート」事務局
〒105-0021 東京都港区東新橋 1・8・3 汐留エッジ 5 階
E-mail : uminomanabi@funenokagakukan.or.jp

担当： 小笠原、和木、梶谷

※支援に関する相談や申請の受付は、全て当財団の職員が直接対応しておりますので、第三者が仲介することは一切ありません。特に「関係者」を名乗る者については、ご注意ください。

以上